



13 avenue Leo Lagrange
25000 Besançon

@mail : clubalpinfr.besancon@gmail.com

COMPTE-RENDU

REUNION COMITE DIRECTEUR DU 16/11/2021 20H
SALLE DE REUNION CAF 13 AVENUE LEO LAGRANGE

DIFFUSION : MEMBRES DU CODIR

PROCHAINE REUNION : JEUDI 27 JANVIER 20H (SALLE DE REUNION CAF RESERVEE A CET EFFET)

Présents (17) :

TONON Florence, BARBUT Philippe, POL BODETTO Cosette,
WERTHEIMER Christophe, TONON Jean-Georges, TISSERANT
Claude, LORNET Jean-Michel, GENOUD Jean-Paul, CROCHOT
Françoise, TOLO Marie, PESCAY Philippe, BILLOT Maryse,
DUQUESNOY Olivier, MURATI Anne-Cécile, FAGARD Hervé,
ANDRIEN Nadine, DEBUISSY Jean-Pierre

Absents représentés (5) :

GUIGNARD Evelyne, PETIT Yves, ROUSSELOT Philippe, BRAVO
Jacques, CHOUTEAU Jacques

Absent (1) : SCHLICK Jean-Luc

SUJETS EVOQUES	DECISION PRISE OU SUITE PREVUE
<p>I- <u>INFOS DIVERSES</u></p> <p>⇒ Florence remercie toute l'équipe organisatrice pour le succès du TUB, qui a eu une grande visibilité médiatique. Elle adresse ses encouragements à l'équipe projet de la Bourse aux Skis et salue le dévouement de bon nombre de ses membres qui étaient également mobilisés pour le TUB.</p> <p>⇒ Florence relate l'accident de « Pédro », auquel le Comité Directeur souhaite un prompt et complet rétablissement</p> <p>⇒ Le bois pour la mezzanine a été livré. Christian Thiolot profitera de la libération du local de stockage pendant la Bourse aux Skis pour effectuer/commencer les travaux.</p> <p>⇒ Florence fait part au Comité Directeur de la proposition d'un nouvel adhérent d'offrir aux membres du CAF de Besançon des vols découverte biplace en parapente. Bien que l'organisateur dispose de toutes les qualifications et certifications requises, cette offre bienveillante fera l'objet d'une info club mais sera proposée hors club.</p> <p>⇒ Grand Besançon Métropole a demandé à Michel Lethier que le CAF établisse une facture de 300 € en contrepartie de la prestation Escalade fournie par le club lors du festival Grandes Heures Nature. Ce mode de fonctionnement étant incompatible avec le principe du bénévolat, le Club accepte l'offre du GBM, mais le CAF l'enregistrera comme un don .</p> <p>⇒ Marie TOLO informe le Comité qu'à ce jour on dénombre 484 adhérents à jour de cotisation, soit 15% de plus que l'an dernier à la même date</p> <p>II – DISPOSITIONS FINANCIERES</p> <p>1 Participation financière du Club au GRAF (une adhérente : Célia MEIGNIER). Proposition de maintenir la participation du Club à 300 € annuel</p> <p>2 Action ALPI25 : 8 stagiaires au niveau régional, dont 3 au CAF Besançon (Clément GUYOT, Rémy TROMENSCHLAGER et Jérémy SIBILLE). Pour rappel, cette formation vise à augmenter le savoir-faire des participants et à détecter de nouveaux encadrants. Proposition de maintenir la participation du Club à hauteur de 50% des frais de déplacement des stagiaires.</p> <p>3 Demande de Françoise CROCHOT d'un financement Club pour les pots d'après ateliers : Le Bureau propose le financement en cas d'intervenants extérieurs</p>	<p>Décision approuvée à l'unanimité par le Comité</p> <p>Décision approuvée à l'unanimité par le Comité</p> <p>. De nouvelles adhésions sont encore attendues : le Comité se réjouit de cette tendance favorable.</p> <p>Décision approuvée à l'unanimité par le Comité</p> <p>Décision approuvée à l'unanimité par le Comité</p> <p>Approuvé par le comité</p>

4 Cadeaux de remerciement aux encadrants

Rando : Philippe PESLAY a commandé des vestes de 4 tailles différentes chez DECATHLON pour essai.

Alpi : Jean-Michel LORNET doit interroger les encadrants quant à leur choix : veste ou trousse de secours.

III – PREPARATION AG DU 3 DECEMBRE

1) Représentation du CAF Besançon aux instances départementales, régionales et nationales

- AG régionale du 4 décembre 2021 : candidature Evelyne GUIGNARD
- AG nationale des 12 et 13 mars 2021 à Paris : candidature Evelyne GUIGNARD, qui sera accompagnée de Philippe BARBUT
- AG départementale, date à fixer en Janvier : candidatures Jean-Paul GENOUD et Jean- Michel LORNET

2) **Animation pré-AG assurée par Jean-Louis GIROD de 18h à 19h**, qui viendra présenter et dédicacer son ouvrage sur les crêtes de l'arc jurassien en hiver.

3) **Montant de la cotisation part club** pour le prochain exercice 2022-2023 : le Bureau propose de ne pas la modifier .

4) **Remise des médailles** pour 25 ans et 50 ans d'adhésion au club : la liste proposée par Florence est soumise pour approbation au Comité directeur.

5) **Pot fin d'AG** : Marie TOLO est en attente des propositions d'une association (ESAT ?) qui peut fournir une prestation pour 80 personnes maximum. La différence sera assurée par le club sous la houlette de Marie.

6) Rapport financier du Trésorier (voir icônes



CAF - Présentation Evolution compte Graphiques B.P.
Rapport financier.prde résultat de 2020 ,2021-2022 - 2021.11.
jointes)

Jean-Pierre DEBUISSY et Jean-Paul GENOUD (en aide et soutien) présentent les comptes de l'exercice 2020-2021, qui sont à l'équilibre, ainsi que le budget prévisionnel.

IV – FONCTIONNEMENT DU CLUB

1 - Bulletin : Christophe WERTHEIMER annonce qu'il va transmettre progressivement la responsabilité de la commission bulletin.

Décision sera prise après réponse des encadrants

-Approuvée à l'unanimité,
à valider en AG le 03/12
-Approuvées à l'unanimité,
à valider en AG le 03/12
Approuvées à l'unanimité,
à valider en AG du le 3/12

Dans la convocation, il sera demandé aux adhérents d'être ponctuels à 18h

Approuvé à l'unanimité , à voter en AG du 03/12

Approuvé ; le Comité demande son élargissement aux 26 ans et 51 ans , qui n'ont pas été médaillés en 2020 en raison de la crise sanitaire

Rapport approuvé à l'unanimité par le Comité Directeur, à voter en AG du 03/12

Il précise que le tuilage et la répartition des tâches seront

<p>Florence salue la grande qualité du bulletin, et remercie Christophe pour son investissement et l'excellence de son travail.</p> <p>2 -Gestion des clés : Nadine ANDRIEN fait part de difficultés rencontrées dans la gestion des clés, notamment du fait que tous les permanents ne sont pas dotés d'un trousseau. Elle préconise l'installation d'une boîte à clés, dont le code serait changé régulièrement et transmis par mail aux permanents chaque semaine.</p> <p>3- Infos club : rappel : pour rationaliser le contenu des informations, les infos concernant les sorties sont transmises au secrétariat par les responsables de commission, au plus tard la veille au soir de la parution .</p> <p>4-Gestion des permanences : Nadine ANDRIEN sollicite l'avis du Comité pour savoir quel mode de fonctionnement adopter en 2022 : -Poursuite sur le mode actuel : tableau établi en fonction des disponibilités des volontaires ; ce système est « inéquitable » car tout le monde n'assure pas le même nombre de permanences, mais il a l'avantage de présenter un tableau à peu près stable. - Alternative : tour établi sans tenir compte des dispos, avec fréquence identique pour tous les permanents, et chacun fait son affaire personnelle de son remplacement en cas d'impossibilité. Inconvénient : tableau vite illisible et risque d'absence au jour J .</p> <p>Les horaires pourraient être modifiés en début d'année prochaine après échange avec la commission Matériel. (Affluence quasi nulle entre 19h30 et 20h)</p> <p>5 -Réagencement des locaux : pour éviter les attroupements au bureau d'accueil lors des permanences, Jean-Pierre DEBUISSY préconise de transformer le local bibliothèque en espace convivial facilitant les échanges entre adhérents (installation d'un canapé). Le poste de travail et l'imprimante seraient déplacés dans le « bureau de gestion », pour y traiter notamment les adhésions. A ce sujet Christophe WERTHEIMER demande à ce que l'on rétablisse l'inscription des sorties du week- end sur un tableau.</p> <p><u>V- QUESTIONS DIVERSES</u></p> <p>1) Hervé FAGARD propose de repousser au mercredi la parution des infos club, pour permettre une meilleure communication sur les sorties du week-end. Après débat , un vote intervient : 10 voix pour le maintien du mardi, 1 pour le mercredi et 11 abstentions.</p> <p>Prochaine réunion : jeudi 27 janvier 20h .</p> <p style="text-align: center;">FIN DE LA REUNION A 22h30</p>	<p>assurées au sein de la commission actuelle.</p> <p>Cette boîte sera installée dans le sas d'entrée de la salle Marie Paradis à côté de notre tableau d'affichage et Jean-Georges TONON se porte volontaire pour trouver une boîte connectée avec code modifiable à distance avec une appli smartphone.</p> <p>Approuvé par le Comité</p> <p>En l'absence de remarques des permanenciers, le Comité décide de poursuivre le fonctionnement actuel qui tient compte des disponibilités de chacun.</p> <p>Le Comité Directeur valide le principe de ce réaménagement.</p> <p>Le tableau blanc est déjà installé en salle de réunion.Ce sera fait</p> <p>La parution le mardi est maintenue .</p>
---	--

La secrétaire de séance :

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Audouin", written on a light-colored rectangular background.

la présidente

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Dokob", written on a light-colored rectangular background with horizontal lines above and below the text.